

Visa/Master Card Tips / Adjustment Application Form  
貼士/金額調整申請單

1、交易資訊 Transaction Detail

交易日期 Transaction Date: \_\_\_\_\_ 交易時間 Transaction Time: \_\_\_\_\_  
商戶編號 Merchant No.: \_\_\_\_\_ 授權號 Approval Code: \_\_\_\_\_  
卡號 Card No.: \_\_\_\_\_

2、貼士/金額調整信息 Tips / Adjustment Detail

原交易金額 Original Amount: \_\_\_\_\_  
調整後的金額 Total Adjusted Amount: \_\_\_\_\_

3、授權資訊 Authorization

商戶名稱 Merchant Name: \_\_\_\_\_  
商戶聯絡人 Contact Person: \_\_\_\_\_ 聯絡電話 Phone: \_\_\_\_\_  
日期 Date: \_\_\_\_\_

4、需提供文件 Require Document:

請提供申請貼士/金額調整的信用卡單據  
Please provide the sales slip for tips / adjustment

授權人簽名並蓋章:  
Authorized Signature & Chop

請將此表格加上簽名及蓋章，並連同所需文件，一同傳真 (2533 8811)、郵寄或電郵 (merchant@icbcasia.com) 至本公司。如有任何疑問，請以電郵或聯絡商戶服務熱線 (2533 8258)。

Please sign with company chop and return this form with the required documents by fax (2533 8811) / post or email (merchant@icbcasia.com). If you have any questions, please email or contact Merchant Service Hotline (2533 8258).