

AVISO DE PRIVACIDAD

Industrial and Commercial Bank of China México, S.A., Institución de Banca Múltiple, en cumplimiento por lo dispuesto por el artículo 15 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (la “Ley”), por el artículo 23 de su reglamento y el Sexto de los Lineamientos del Aviso de Privacidad, informa a los titulares de los datos personales, lo siguiente:

- **RESPONSABLE**

Para todos los efectos legales a que haya lugar en términos de la regulación aplicable, Industrial and Commercial Bank of China México, S.A., Institución de Banca Múltiple (en adelante “ICBC” o el “Responsable”) con domicilio en Avenida Paseo de la Reforma Número 250, Torre B, Piso 18, Colonia Juárez, C.P. 06600, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México (el “Domicilio”), es la persona responsable de la obtención, uso (incluyendo cualquier acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición) divulgación o almacenamiento de datos personales, por cualquier medio (en adelante el “Tratamiento”) para llevar a cabo las finalidades especificadas más adelante.

- **DATOS PERSONALES SUJETOS A TRATAMIENTO**

ICBC podrá recabar y llevar a cabo el Tratamiento de datos personales que son aquellos concernientes o relacionados a una persona identificada o identificable de acuerdo a las siguientes categorías:

- a) Identificación y contacto tales como nombre, domicilio particular, teléfono de casa y/o celular, estado civil, firma autógrafa, firma electrónica, Registro Federal de Contribuyentes (“RFC”), Clave Única de Registro de Población (“CURP”), lugar y fecha de nacimiento, edad, entre otros.
- b) Laborales y académicos tales como ocupación, puesto, área o departamento, domicilio de oficinas, teléfono y correo electrónico de trabajo, actividades extracurriculares, referencias laborales, referencias personales, historial académico, historial de desempeño, entre otros.
- c) Financiero y patrimoniales tales como información relativa a bienes o al conjunto de bienes que lo constituyen y sus gravámenes o créditos sobre el mismo.
- d) De salud tales como: información relativa al estado de salud presente tales como alergias, padecimientos, trastornos físicos o psicológicos que requieran atención especial y conocimiento, tipo de sangre en caso de existir una emergencia médica.
- e) Datos sensibles tales como: datos biométricos (incluyendo sin limitar, huella dactilar, reconocimiento facial, reconocimiento de iris, geometría de la mano, reconocimiento de retina, reconocimiento vascular, registro de voz), estado de salud, padecimientos o enfermedades presentes y futuros, origen racial o étnico, asociación religiosa, o situación patrimonial.
- f) Geolocalización, con el fin de cumplir con las disposiciones en materia financiera vigentes, ICBC podrá recopilar información que identifique las coordenadas geográficas de latitud y longitud obtenidas a través del GPS (*Global Positioning System*) o basadas en el emparejamiento de la dirección de protocolo de internet en que se encuentren los dispositivos que los usuarios de la página de internet www.icbc.com.mx utilicen para realizar operaciones y/o transacciones financieras.
- g) Videograbación: Imágenes captadas a través de las cámaras de seguridad que se encuentran en el Domicilio del Responsable, de todo el personal que labora en el Domicilio de ICBC,

proveedores y visitantes, con la finalidad de preservar la seguridad en las instalaciones del Responsable, de su personal, proveedores y visitantes.

ICBC no está exenta de solicitar la información y documentación a que está obligada en términos de la legislación en materia de prevención y lavado de dinero o de otros delitos como lo son el terrorismo o el soborno o la corrupción sin olvidar la regulación en materia crediticia, que hace necesarios los estudios de viabilidad de pago.

- **CANALES DE RECEPCIÓN**

Las formas a través de las cuales se pueden recibir los datos personales del titular son:

- a) Personal: Si el titular se presenta en el Domicilio de ICBC indicado en este documento para solicitar servicios, información, contactos, entregar currículos, entregar o recibir documentación, por visita, negocio, oferta de productos o servicios o por cualquier otro motivo;
- b) Directa: Si el titular tiene acceso a ICBC ya sea por medio del teléfono, la internet, correo electrónico o por cualquier medio tecnológico;
- c) Indirecta: Si ICBC recibe la información de otro tipo de fuente comercialmente disponible o permitida por la regulación.

- **FINALIDADES**

ICBC tiene como finalidad del Tratamiento de los datos personales, ya sea de manera directa o indirecta las siguientes: llevar a cabo el proceso de reclutamiento y selección; dar cumplimiento a lo previsto en los contratos de trabajo y su administración con motivo de la vigencia de la relación laboral; llevar a cabo evaluaciones de desempeño; para otorgar tarjeta corporativa al personal para los gastos que requiera cubrir en cumplimiento de sus funciones; acreditar a los empleados ante un tercero para sus registros de nómina e IMSS y demás prestaciones como pólizas de seguros médicos de vida y algunos otros beneficios que requirieran uso de su información personal, ya sea para su creación, modificación o baja; cumplir con la regulación aplicable; contratar o terminar con la prestación de servicios o comisiones; lograr la identificación de personas; permitir el acceso al Domicilio; mantener un registro de asistencia, acceso, permanencia y salida en el Domicilio; grabar o reproducir imágenes, huella digital o la voz; procurar y mantener la seguridad en el Domicilio; realizar análisis y estadísticas demográficas internas y comparativas con el mercado; buscar, analizar y/o evaluar información legal, financiera, crediticia, de mercado u operativa; llevar a cabo procesos de selección, ofertar, colocar y/o vender productos o servicios financieros; hacer invitaciones y/o coordinar u organizar a eventos educativos, sociales, ecológicos o culturales; integrar expedientes, estudiar o administrar los productos o servicios que están a disposición del público o vendidos, elaborar, modificar, eliminar o conservar gráficas o estadísticas, encuestas, reportes o informes; elaborar, estudiar, modificar o notificar convenios o cualquier otro tipo de comunicación o documentación legal o no legal; contar, coordinar, verificar o atender asesorías, revisiones, inspecciones de reguladores o auditorías internas o externas en distintas especialidades como legales, fiscales y/o regulatorias; atender requerimientos regulatorios o de autoridades competentes; dar atención, seguimiento y/o conclusión a asuntos relacionados a aclaraciones, reclamaciones, quejas, demandas, denuncias, procesos, procedimientos judiciales o extrajudiciales, arbitrales o administrativos relacionados con el titular o terceros; llevar a cabo cobranzas judiciales o extrajudiciales (si en su caso aplicara).

Además de las finalidades del Tratamiento de datos personales de cualquier persona física mencionadas en el párrafo anterior, existen finalidades de personas específicas atendiendo a su perfil:

VISITANTES: Las finalidades del Tratamiento de los datos personales son principalmente para proporcionar seguridad en el Domicilio de ICBC. Lo anterior mediante la obtención, uso, divulgación, consulta, reproducción, impresión o almacenamiento de datos personales para su identificación en los registros de entrada, grabaciones, imágenes y/o voces de los titulares para su observación, seguimiento, evaluación, investigación o procedimientos que lleve a cabo el personal administrativo, de mando o de seguridad de ICBC de manera interna, para cumplir con requerimientos corporativos o regulatorios o con autoridades competentes.

PROVEEDORES, CLIENTES, ASESORES, CONSULTORES: Las finalidades del Tratamiento de los datos personales son principalmente la de llevar a cabo los procesos de integración de contratos de servicios, integración de expedientes, solicitudes de presupuestos o cotizaciones de bienes o servicios, contactos, facturación y cumplimiento de requisitos regulatorios.

CANDIDATOS: Las finalidades del Tratamiento de los datos personales son: recibir la solicitud de empleo, llevar a cabo el proceso de reclutamiento y selección, realizar la identificación, análisis, evaluación, verificación de capacidades técnicas, escolares y laborales, verificación de antecedentes financieros, crediticios y criminales, para la realización de entrevistas, elaboración de propuestas económicas y contratación, en su caso.

EMPLEADOS: Las finalidades del Tratamiento de los datos personales son: la integración de expedientes, firma de contratos, verificar y confirmar la identidad, permitir el acceso a las instalaciones, mantener el registro de asistencia, acceso, permanencia y salida de las instalaciones, cumplimiento de obligaciones corporativas, análisis de desempeño, elaboración, entrega, modificación de claves de identificación, credenciales, listas de asistencia, capacitaciones, viajes, asistencia a eventos especiales, cumplimiento de obligaciones fiscales, laborales y del seguro social, el otorgamiento de reconocimientos o estímulos, así como mantener la seguridad en el Domicilio de ICBC.

El titular de los datos personales cuenta con un plazo de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día en que se obtuvieron los mismos para que manifieste ante el Departamento de Recursos Humanos y Administración General (“Departamento de Recursos Humanos”) su negativa para que su información sea tratada en términos de las finalidades descritas en este apartado que no sean necesarias y que no dan origen a una relación jurídica con el Responsable.

- **MEDIOS PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN**

ICBC, al ser una institución financiera, cuenta ya con la tecnología, políticas y procedimientos para mantener en estricta confidencialidad los datos personales que reciba.

Lo anterior es aplicable para los distintos canales por los que la información sea recibida por ICBC, es decir, de manera personal, telefónica, por internet, correo tradicional o electrónico, por escrito o por cualquier otro medio tecnológico que sea soporte tecnológico para la entrega de información.

En caso de que el titular desee limitar el uso o divulgación de sus datos personales, ICBC pone a su disposición el correo electrónico: une@icbc.com.mx. ICBC le comunicará los requisitos para acreditar su identidad y el procedimiento para atender su solicitud.

- **EJERCICIO DE DERECHOS ARCO**

ICBC pone a disposición del titular un canal de atención directa de solicitudes para el ejercicio de cualquiera de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (los “derechos ARCO”) o de su derecho de revocación previstos en la Ley y demás regulación aplicable. El área de atención asignada es la:

UNIDAD ESPECIALIZADA DE ATENCIÓN A USUARIOS

Avenida Paseo de la Reforma Número 250, Torre B, Piso 18, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600.

En todo caso, las formalidades a seguir para la atención de solicitudes serán las siguientes:

1. El Responsable deberá en términos de la legislación financiera, verificar la identidad del titular, quien es el único facultado para solicitar el ejercicio de los derechos ARCO al Departamento de Recursos Humanos del Responsable.

2. El titular de los datos personales podrá presentar su solicitud, mediante escrito dirigido a la Unidad Especializada de Atención a Usuarios con domicilio en Avenida Paseo de la Reforma Número 250, Torre B, Piso 18, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600.

3. Las solicitudes respectivas serán revisadas por Unidad Especializada de Atención a Usuarios quien las canalizará de manera inmediata al Departamento de Recursos Humanos el cual hará una nueva revisión para verificar que las solicitudes cuenten con los siguientes elementos:

- a) El nombre, teléfono, domicilio físico y correo electrónico del titular u otro medio de contacto para comunicarle la respuesta a su solicitud;
- b) Los documentos que acrediten la identidad del titular o, en su caso, la personalidad de su representante legal;
- c) La descripción clara y precisa de los datos personales y/o las razones por las que se está ejerciendo alguno de los derechos ARCO;
- d) Cualquier otro elemento, documento o información adicional que facilite la localización de los datos personales; y
- e) Si se trata del derecho a la rectificación de datos personales, el titular debe indicar las modificaciones exactas que quiera que se realicen y aportar la documentación que sustente su petición.

El Responsable tendrá derecho a rechazar la solicitud en caso de que alguno de los requisitos mencionados con anterioridad no se cumpla. Del rechazo se debe informar siempre al solicitante.

4. Se podrá negar el acceso al titular de los datos personales, o a realizar la rectificación o cancelación o conceder la oposición al Tratamiento de los mismos, en los siguientes supuestos:

- a) Cuando el solicitante no sea el titular de los datos personales;
- b) Cuando en su base de datos, no se encuentren los datos personales del solicitante;
- c) Cuando se lesionen o afecten los derechos de ICBC o de un tercero;
- d) Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente, que restrinja el acceso a los datos personales, o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos, y
- e) Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada.

5. Si la solicitud reúne todos los requisitos, se continuará con el proceso en los términos siguientes:

- a) El Responsable, a través de su Departamento de Recursos Humanos, tendrá un plazo de 20 (veinte) días hábiles contados a partir del día en que se reciba la solicitud respectiva, para comunicar al solicitante la resolución tomada.
- b) Si la solicitud resulta procedente, el Responsable debe hacerla efectiva en un lapso de 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha en la que haya comunicado la respuesta al titular.

Los plazos pueden ampliarse por 1 (una) sola ocasión cuando las circunstancias del caso así lo justifiquen.

6. El Departamento de Recursos Humanos, se auxiliará de las personas que a nombre y por cuenta del Responsable lleven a cabo el Tratamiento de datos personales del titular e implementarán conjuntamente las medidas necesarias para dar cumplimiento a la solicitud en los tiempos establecidos por la regulación.

7. El Departamento de Recursos Humanos deberá informar el motivo de su decisión y comunicarla al titular, por el mismo medio establecido en la solicitud, acompañando, en su caso, las pruebas que resulten pertinentes en los plazos establecidos para tal efecto.

Notas Especiales:

A. En el derecho de Acceso. El Responsable cumple con el derecho de acceso cuando, previa acreditación de la identidad del titular ponga a su disposición de manera gratuita, los datos personales en sitio o mediante la expedición de copias simples, medios magnéticos, ópticos, sonoros, visuales u holográficos o de cualquier otro medio que se señale en el Aviso de Privacidad. Inclusive puede convenirse con el titular la forma de entrega o de reproducción si así lo considera conveniente el Responsable.

Si el titular reitera su solicitud respecto a los mismos datos en un periodo menor a 12 (doce) meses, éste deberá cubrir un monto no mayor a 3 (tres) días de Salario Mínimo General Vigente o el valor que lo sustituya (Unidad de medida y Actualización) en la Ciudad de México, salvo que existan modificaciones sustanciales en el tratamiento que motiven esa nueva consulta.

Si el acceso a los datos personales se realiza en sitio, el Responsable informará el periodo durante el cual el titular podrá presentarse a consultarlos, el cual no podrá ser menor a 15 (quince) días hábiles. Cualquier información que se proporcione al titular debe facilitarse en formato legible y comprensible, empleando para ello un lenguaje sencillo y claro.

B. En el derecho de Rectificación: El Responsable cumple con el derecho de Rectificación cuando, lleva a cabo la modificación exacta de los datos personales en posesión de ICBC con base en la solicitud del titular y la documentación aportada que sustenta la petición.

C. En el derecho de Cancelación: En caso de resultar procedente la cancelación de los datos personales, el Responsable: **(i)** Notificará al titular en su respuesta, el periodo de bloqueo de la información personal; **(ii)** Bloqueará los datos personales; **(iii)** Implementará las medidas de seguridad que permitan conservar los datos personales, deshabilitando cualquier explotación de la información; **(iv)** Dará aviso a la(s) persona(s) física(s) o jurídica(s) que sola(s) o conjuntamente con otras trate(n) datos personales a nombre del Responsable del Tratamiento de los datos

personales a quien(es) se le(s) hubiere comunicado los datos, a efecto de que proceda(n) a la supresión respectiva; y (v) Suprimir á los datos personales correspondientes de tal manera que la eliminaci3n no permita que la informaci3n pueda recuperarse de ninguna manera, transcurrido el periodo de bloqueo.

No obstante, lo anterior, el Responsable no estar á obligado a cancelar los datos personales cuando se trate de los supuestos contenidos en el art ículo 25 de la Ley.

D. En el derecho de Oposici3n: El titular deber á indicar si se opone a un Tratamiento o Tratamientos espec íficos haciendo referencia a cu á l o cu á les Tratamientos son aqu é los con los que el titular no est á conforme. En caso de que el ejercicio sea por causa de un perjuicio, deber á explicar cu á es el perjuicio que se le ocasiona para que el Responsable pueda hacer la valoraci3n correspondiente.

E. En el derecho de Revocaci3n: Para efectuar la revocaci3n en un momento posterior al establecimiento de cualquier relaci3n con el Responsable, s3do ser á necesario hacer la solicitud de revocaci3n respectiva e ICBC tendr á un plazo de 45 (cuarenta y cinco) d ías contados a partir de la recepci3n de su solicitud para no incluirse en ning3n tipo de campa ña publicitaria o de mercadotecnia o comercial. Lo anterior sin que sea necesario que el titular espere respuesta formal alguna.

Registro P3blico de Usuarios (“REUS”): REUS es el padr3n que contiene la informaci3n de los usuarios que no desean ser molestados por las instituciones financieras con publicidad o promociones. Para los efectos anteriores basta que el titular se registre en dicho registro a trav3s de la p á gina de internet siguiente: www.condusef.gob.mx.

Procedimiento ante la Secretar ía de Anticorrupci3n y Buen Gobierno (“Secretar ía”): Finalmente, hacemos de su conocimiento que la Secretar ía cuenta con un procedimiento para la protecci3n de los derechos del titular quien puede iniciarlo dentro de los 15 (quince) d ías h á biles siguientes a la fecha en la que reciba respuesta del Responsable o partir de que concluya el plazo de 20 (veinte) d ías h á biles contados a partir de la recepci3n de su solicitud de ejercicio de derechos y no hubiese recibido respuesta alguna.

- **TRANSFERENCIAS**

ICBC puede transmitir los datos personales y el titular acepta que se lleve a cabo esta transmisi3n a:

1. Entidades controladoras, afiliadas, subsidiarias o que formen parte del mismo grupo al que pertenece ICBC a nivel nacional o internacional.
2. Proveedores de servicios a nivel nacional o internacional para el cumplimiento de su objeto social, obligaciones adquiridas por ICBC o cualquiera de las entidades controladoras, afiliadas o subsidiarias o cualquier otra que forme parte del mismo grupo a que pertenece ICBC, para cumplir en inter3s del titular.
3. Terceros por cuestiones de movimientos corporativos estructurales tales como fusi3n, escisi3n, venta de activos, liquidaci3n.
4. A otras personas seg3n lo permita la Ley y la normatividad aplicable.

Cabe mencionar que, ICBC no solicitar á el consentimiento del titular para la transmisi3n de datos personales a terceros, ya sean nacionales o extranjeros, en aquellos supuestos a los que la Ley hace referencia en su art ículo 36.

Los terceros asumen las mismas obligaciones que ICBC en los términos previstos por este Aviso de Privacidad.

- **USO DE TECNOLOGÍAS DE RASTREO**

ICBC en su página de internet podrá utilizar cookies, web beacons y/u otras tecnologías a través de las cuales es posible medir y recopilar datos estadísticos que permiten identificar o generar segmentos y tendencias de uso en el comportamiento de los usuarios para mejorar la experiencia del usuario, los cuales podrán incluir el tipo de navegador, sistema operativo, dirección IP, entre otros.

En caso de que desee deshabilitar dichas tecnologías, siempre que no sean necesarias para el funcionamiento de la página de internet, ICBC pone a su disposición el correo electrónico: une@icbc.com.mx para que pueda solicitar el procedimiento a seguir.

- **MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD**

Las modificaciones que se hagan a este Aviso de Privacidad, serán notificadas a través de cualquiera de uno de los siguientes medios: por escrito entregado personalmente al titular, o ubicado en un lugar visible en el domicilio de ICBC, o en un mensaje enviado a través de correo electrónico o mediante comunicado publicado a través de internet en la página www.icbc.com.mx o en periódicos de amplia circulación.

Última actualización: 21 de marzo de 2025.

Versión: 7